

กำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “เทคนิคการจัดทำเอกสารผลงานทางวิชาด้วยโปรแกรม Microsoft Word”
วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 เวลา 08.30 – 17.00 น.
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ 1 ชั้น 2 สำนักคอมพิวเตอร์

วันที่ 26 กรกฎาคม 2560 :

เวลา	รายละเอียด
08.30 – 08.45 น. 08.45 – 10.30 น. 10.30 – 10.45 น. 10.45 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> • ลงทะเบียน • การอบรมเรื่อง “การจัดทำเอกสารผลงานทางวิชาด้วยโปรแกรม Microsoft Word” โดย รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข และอาจารย์นิพา ผลสงเคราะห์ • พักรับประทานอาหารว่าง • (ต่อ) การจัดทำเอกสารผลงานทางวิชาด้วยโปรแกรม Microsoft Word โดย รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข และอาจารย์นิพา ผลสงเคราะห์
12.00 - 13.00	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.45 14.45 – 15.00 15.00 – 17.00	<ul style="list-style-type: none"> • การอบรมเรื่อง “การพิมพ์บรรณานุกรม” โดย รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข และอาจารย์นิพา ผลสงเคราะห์ • พักรับประทานอาหารว่าง • (ต่อ) การจัดทำเอกสารผลงานทางวิชาด้วยโปรแกรม Microsoft Word โดย รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข และอาจารย์นิพา ผลสงเคราะห์ • ชักถามแลกเปลี่ยนความรู้

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับผู้เข้าอบรม